



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования

ПРИКАЗ

22.09.2022

№ 799

**Об организации
несения службы
отрядов школьников
образовательных
учреждений города
Нижнего Новгорода на
Посту № 1 в 2022-2023
учебном году**

В целях военно-патриотического воспитания обучающихся образовательных учреждений города Нижнего Новгорода, согласно плану работы департамента образования администрации города Нижнего Новгорода на 2022 год, плану реализации городского мегапроекта «Мы вместе»,

приказываю:

1. Организовать несение Почетной вахты памяти на Посту №1 у Вечного огня славы в Нижегородском Кремле (далее – Пост № 1) сводными отрядами школьников образовательных учреждений города в 2022-2023 учебном году и посвятить её 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

2. МБУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества имени В.П. Чкалова» (Панова Н.В.):

2.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение Поста №1 в течение учебного года.

2.2. Обеспечить подготовку сводных отрядов образовательных учреждений города Нижнего Новгорода к Посту №1, согласно Положению «О Почетном карауле у Вечного огня Славы города Нижнего Новгорода», в течение учебного года.

2.3. Обеспечить организацию и проведение торжественного открытия 43-й Почетной вахты памяти 26 сентября 2022 года на Посту № 1 в 11.00.

3. Директору МБОУ «Гимназия № 1» (Жигунов И.Н.) оказать содействие организации питания школьников и педагогов, сопровождающих отряды в период несения службы (приложение 1), на базе столовой МБОУ «Гимназия № 1».

4. Утвердить график Поста № 1 на 2022-2023 учебный год (приложение 1).

5. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов города Нижнего Новгорода:

5.1. Провести в 2022-2023 учебном году работу по организации Поста №1.

5.2. Предусмотреть финансирование расходов, связанных с организацией Поста №1, за счет средств бюджета 2022 и 2023 бюджетных годов (приложение 2).

5.3. Организовать своевременную доставку сводного отряда Поста №1 образовательного учреждения района к месту службы и обратно.

6. Руководителям образовательных учреждений районов города Нижнего Новгорода:

6.1. Организовать в образовательных учреждениях соревнования за почетное право нести караул на Посту № 1 среди учащихся 9-11 классов в соответствии с Положением о Посте № 1.

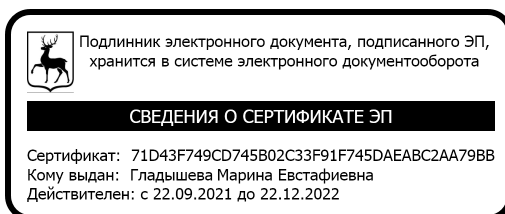
6.2. Назначить ответственных из числа заместителей директоров по воспитательной работе, преподавателей – организаторов ОБЖ, классных руководителей за организацию и выполнение плана мемориальных дней, охрану жизни и здоровья учащихся.

6.3. Организовать питание школьников и педагогов, сопровождающих отряды в период несения службы из расчета 96 рублей на одного человека в день.

6.4. Обеспечить сводный отряд караула заявками на питание (одна заявка до 30 человек ежедневно) (приложение 3), медицинской справкой – допуском к несению службы школьниками (приложение 4), списком учащихся (приложение 5) и выпиской из приказа по образовательному учреждению о направлении детей и ответственных за безопасность во время работы Поста № 1 и в пути следования туда и обратно.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела дополнительного образования и воспитания управления образования и воспитания департамента образования администрации города Нижнего Новгорода Жаркову М.В.

Исполняющий обязанности
директора департамента



М.Е.Гладышева

Приложение 1
к приказу
от _____ № _____

**График несения службы на Посту №1 у Вечного огня славы сводными
отрядами образовательных учреждений г. Нижнего Новгорода
в 2022 – 2023 учебном году**

Время несения Почетной вахты памяти сводным отрядом образовательного учреждения: с понедельника по пятницу - 9.00 до 15.00 с обеденным перерывом, в субботу – с 9.00 до 12.00 без обеда.

Даты несения службы на Посту №1 в 2022-2023 учебном году	Район
26.09.2022 - 01.10.2022	Автозаводский
03.10.2022 - 08.10.2022	Автозаводский
10.10.2022 - 15.10.2022	Канавинский
17.10.2022 - 22.10.2022	Канавинский
24.10.2022 - 29.10.2022	Ленинский
07.11.2022 - 12.11.2022	Нижегородский
14.11.2022 - 19.11.2022	Московский
21.11.2022 - 26.11.2022	Советский
28.11.2022 - 03.12.2022	Приокский
05.12.2022 - 10.12.2022	Приокский
12.12.2022 - 17.12.2022	Сормовский
19.12.2022 - 24.12.2022	Сормовский
09.01.2023 - 14.01.2023	Автозаводский
16.01.2023 - 21.01.2023	Автозаводский
23.01.2023 - 28.01.2023	Канавинский
30.01.2023 - 04.02.2023	Канавинский
06.02.2023 - 11.02.2023	Ленинский
13.02.2023 - 18.02.2023	Ленинский
20.02.2023 - 25.02.2023	Нижегородский
27.02.2023 - 04.03.2023	Нижегородский
06.03.2023 - 11.03.2023	Московский
13.03.2023 - 18.03.2023	Московский
20.03.2023 - 25.03.2023	Приокский
03.04.2023 - 08.04.2023	Приокский
10.04.2023 - 15.04.2023	Сормовский
17.04.2023 - 22.04.2023	Сормовский
24.04.2023 - 29.04.2023	Советский
01.05.2023 - 06.05.2023	Советский
08.05.2023 - 14.05.2023	
15.05.2023 - 20.05.2023	Православные школы
22.05.2023 - 26.05.2023	Православные школы

Приложение 2

к приказу

От _____ № _____

**Количество образовательных учреждений/учащихся,
участников несения службы на Посту №1 в 2023 году**

№	Районы	Количество ОУ/учащихся
1	Автозаводский	4 ОУ/120
2	Канавинский	4 ОУ/120
3	Ленинский	3 ОУ/90
4	Московский	4 ОУ/120
5	Нижегородский	4 ОУ/120
6	Приокский	2 ОУ/60
7	Советский	3 ОУ/90
8	Сормовский	4 ОУ/120

Приложение 3
к приказу
От _____ № _____

**Заявка на питание (на бланке ОУ)
учащихся образовательных учреждений _____ района
г. Нижнего Новгорода на Посту №1**

Дата _____

Количество учащихся (прописью) _____

Директор (Ф.И.О., подпись) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О., подпись) _____

МП

Приложение 4
к приказу
От _____ № _____

**Список учащихся (ОУ, район) _____
заступающих в Почетный караул на Пост № 1**

№	Фамилия, имя (полностью)	Пол	Класс	Допуск врача	Подпись врача

Директор ОУ (Ф.И.О. подпись) _____
МП

Преподаватель-организатор ОБЖ (Ф.И.О., подпись) _____

Врач (медицинский работник) (Ф.И.О., подпись) _____
МП

Список личного состава учащихся (ОО) _____
На посту №1 с _____ по _____ года

1. Начальник караула _____

2. Помощник начальника караула _____

3. Разводящие:

1) _____

2) _____

4. Руководитель _____

Почетные часовые:

1 смена:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

2 смена:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

3 смена:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

4 смена:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5 смена:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

6 смена:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Пресс-секретарь _____

Педагог – организатор ОБЖ _____